

---

Aika 31.10.2022, klo 17:59 - 18:52

Paikka Valtuustosali / Sähköinen kokous Teams-yhteyden avulla

### **Käsitellyt asiat**

- § 39 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 40 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 41 Kunnan ja tytäryhteisöjen tilintarkastuspalvelujen valinta tilivuosille 2023-2027**
- § 42 Puumalan kunnan hallintosäännön päivittäminen**
- § 43 Puolivuotisraportti ajalta 1.1.-30.6.2022**
- § 44 Puumalan itäosien yleiskaavan muutos tiloilla 623-430-2-40 (osa) ja 623-430-2-47 (osa)**
- § 45 Puumalan kunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Savonlinnan kaupungin ympäristöterveydenhuoltojaostoon 1.1.2023 lukien**
- § 46 Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöverosta**
- § 47 Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2023**
- § 48 Ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden liikkeenluovutus, apporttiluovutus ja osakkeiden merkintä**
- § 49 Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-432-0001-0101**

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Viialainen §:t 39-45, 47-49, puheenjohtaja  
Unto Pasanen, 1. varapuheenjohtaja  
Vesa Koivula, 2. varapuheenjohtaja  
Olavi Kietäväinen, 3. varapuheenjohtaja  
Mari Granfelt  
Mika Hämäläinen  
Esa Karjalainen  
Harri Kautonen §:t 39-45, 47-49  
Minna Korhonen  
Lauri Kotsalainen  
Paavo Kyhyräinen  
Pentti Lautala, varajäsen  
Elisa Lempiäinen  
Keijo Montonen  
Laura Penttinen  
Laura Pitkonen §:t 39-48  
Jere Puttonen, varajäsen  
Airi Tella

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri  
Kimmo Hagman, tekninen johtaja  
Niina Kuuva, kunnanjohtaja  
Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Poissa

Maria Hupli, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Jaakko Kunttonen  
Martti Laine  
Olli Luukkonen

Allekirjoitukset

Matti Viialainen  
Puheenjohtaja

Unto Pasanen  
Puheenjohtaja  
§46

Annakaisa Arilahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Minna Korhonen

Keijo Montonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 3.11.2022 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

---

§ 39

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla) 19.10.2022 ja Puumala-lehdessä 26.10.2022.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla 19.10.2022.

Puumalan kunnanvaltuuston kokous järjestetään maanantaina 31.10.2022 klo 18,00 sähköisesti. Valtuuston jäsenet ja muut läsnäoloon oikeutetut voivat osallistua kokoukseen kunnantalon valtuustosalissa tai etäyhteydellä.

***Valtuuston kokousta voi seurata myös sähköisesti osoitteessa: [www.puumala.fi/valtuustolive/](http://www.puumala.fi/valtuustolive/)***

**Päätös**

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 16 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua. Valtuutetut Martti Laine, Jaakko Kunttonen ja Olli Luukkonen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen. Varavaltuutetut Pentti Lautala ja Jere Puttonen olivat kutsuttuina paikalla.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

**§ 40**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kunnanvaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa keskiviikkona 2.11.2022 ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Korhonen ja Keijo Montonen.

---

**Tarkastuslautakunta, § 40,30.08.2022**

**Tarkastuslautakunta, § 45,05.10.2022**

**Valtuusto, § 41, 31.10.2022**

**§ 41**

**Kunnan ja tytäryhteisöjen tilintarkastuspalvelujen valinta tilivuosille 2023-2027**

PuuDno-2017-194

**Tarkastuslautakunta, 30.08.2022, § 40**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Valmisteluun tulevia asioita ovat muun muassa tilintarkastajan valintaa koskevan tarjouskilpailun järjestäminen. Tarkastuslautakunnan toimintatarjouskilpailun järjestäjänä koko kuntakonsernin puolesta perustuu kuntalakiin. Sen mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta huolehtiminen.

Kuntalain 122.2 §:n mukaan kunnan tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö. Näin ollen tarkastuslautakunnan on perusteltua kilpailuttaa tytäryhteisöjen tilintarkastus samanaikaisesti kunnan tilintarkastuspalvelujen kilpailuttamisen yhteydessä vastaavaksi ajanjaksoksi. Kilpailutus koskee tarjouspyynnön laatimista, tarjousvertailua ja tilintarkastajaehdokkaan nimeämistä. Tytäryhteisö toimii hankintayksikkönä tilintarkastajan valinnassa. Valintapäätöksen tekee tytäryhteisön yhtiökokous. Kunnan ja tytäryhteisöjen tarjoukset tulee tästä syystä vertailla erikseen.

Puumalan kunnan sekä sen kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden (KOY Puumalan vuokratilat, Puumalan Venesatama Oy, Pistohiekan matkailu Oy, As Oy Puumalan Keskitalo ja KOY Puumalan Keskusvarikko) tilintarkastussopimukset päättyvät kun vuoden 2022 tilintarkastus on suoritettu loppuun.

Puumalan kunnan tilintarkastuspalvelujen hankinta ei kuulu hankintalain (139/2016) soveltamisalaan, koska hankinnan arvo alittaa ko lain mukaiset kynnyksarvot (60 000€). Näin ollen hankinta toteutetaan omanan hankintana.

Hankinta sisältää tilikausien 2023-2027

-kunnan lakisääteisen tilintarkastuksen,

-tytäryhtiöiden tilintarkastuksen (KOY Puumalan vuokratilat, Puumalan Venesatama Oy, Pistohiekan matkailu Oy, As Oy Puumalan Keskitalo ja KOY Puumalan Keskusvarikko)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jaakko Kunttonen

Tarkastuslautakunta toteuttaa tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen omana hankintana ja hyväksyy tarjouspyynnön liitteineen tilikausille 2023-2027

---

(tarjouspyyntö oheismateriaalina). Tarjouspyyntö toimitetaan vähintään kolmelle JHT /JHTT tilintarkastusyhteisöille. Lisäksi tarjouspyyntö julkaistaan kunnan nettisivulla ja ilmoitustaululla. Tarjouskilpailuun voivat osallistua kaikki toimijat, jotka täyttävät tarjouskilpailun ehdot.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Tarkastuslautakunta, 05.10.2022, § 45**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jaakko Kuntonen

Tarkastuslautakunta sai määräaikaan 23.9.2022 klo 12:00 mennessä kolme tarjousta kunnan ja tytäryhtiöiden tilintarkastuspalveluista vuosille 2023-2027. Tarjouksensa jättivät BDO Audiator Oy, Itä-Suomen Tilintarkastus Oy ja Mikkelin Tilintarkastus Oy.

Tarjousten vertailussa on käytetty tarjouspyynnön mukaisia arviointikriteerejä. Tarjouksista hyväksytään se tarjous, joka on kokonaistaloudellisesti edullisin koko sopimuskaudella.

Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä 1 ja tarjousten vertailuasiakirja on liitteenä 2.

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että tilintarkastuspalvelut tilikausille 2023-2027 hankitaan tarjousten pisteytyksessä suurimman pistemäärän saaneelta, vertailussa parhaiten pärjänneeltä, tilintarkastusyhteisöltä.

### **Päätös**

Tarkastuslautakunta päättää esittää valtuustolle, että se valitsee Puumalan kunnan ja tytäryhtiöiden tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2023-2027 tarjousvertailusta ilmenevin perustein kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Itä-Suomen Tilintarkastus Oy:n, vastuunalaisena tilintarkastajana niin kunnan kuin tytäryhtiöiden osalta HT, JHT, KTM Timo Nuutinen. Hänen varahenkilökseen on nimetty HT, JHT, KTM Markus Mäkelä.

Tarkastuslautakunta esittää edelleen, että valtuusto saattaa valinnan tilintarkastajayhteisöstä tiedoksi tarjouspyynnössä mainituille tytäryhtiöille sekä, että tytäryhtiöt valitsevat kuntalain 122 §:n 2 momentin mukaisesti tilintarkastajaksi kunnan valitseman tilintarkastusyhteisön tilikausiksi 2023-2027.

---

## **Valtuusto, 31.10.2022, § 41**

Liitteet

1 §\_41\_liite\_1\_Avauspöytäkirja\_27.9.pdf

2 §\_41\_liite\_2\_SALAINEN\_tarjousten\_vertailuasiakirja.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä. Tarjousten vertailuasiakirja on salainen liite (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999/621, § 24, mom17).

### **Ehdotus**

Valtuusto valitsee Puumalan kunnan ja tytäryhtiöiden tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2023-2027 tarjousvertailusta ilmenevin perustein kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Itä-Suomen Tilintarkastus Oy:n, vastuunalaisena tilintarkastajana niin kunnan kuin tytäryhtiöiden osalta HT, JHT, KTM Timo Nuutinen. Hänen varahenkilökseen on nimetty HT, JHT, KTM Markus Mäkelä.

Valtuusto saattaa valinnan tilintarkastajayhteisöstä tiedoksi tarjouspyynnössä mainituille tytäryhtiöille sekä, että tytäryhtiöt valitsevat kuntalain 122 §:n 2 momentin mukaisesti tilintarkastajaksi kunnan valitseman tilintarkastusyhteisön tilikausiksi 2023-2027.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 141, 19.09.2022**

**Valtuusto, § 42, 31.10.2022**

**§ 42**

**Puumalan kunnan hallintosäännön päivittäminen**

PuuDno-2021-166

**Kunnanhallitus, 19.09.2022, § 141**

Liitteet

1 Liite1 § 141\_Puumalan hallintosääntömuutokset.pdf

Puumalan kunnan hallintosääntöä on tarve päivittää. Päivitykset on merkitty liitteeseen 1 punaisella ja ne koskevat mm. seuraavia asioita:

- toimivallat hankinnoissa
- ympäristöterveydenhuollon järjestäminen
- häiriö- ja poikkeustilanteet
- toimivalta poikkeamisluvissa

Asiakirjan kommentteissa on selvitetty lisäysten ja siirtojen taustaa. Esimerkiksi hankintojen euromääräiset rajat perustuvat kunnanhallituksen vuonna 2015 tekemään delegointipäätökseen. Nämä on selkeintä viedä hallintosääntöön.

Päivitetty hallintosääntö astuisi voimaan 1.1.2023 edellyttäen, että päätös on saanut siihen mennessä lainvoiman.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön päivitykset liitteen 1 mukaisena.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuusto, 31.10.2022, § 42**

Liitteet

1 Liite1 §42\_Puumalan hallintosääntömuutokset.pdf

**Ehdotus**

Valtuusto hyväksyy hallintosäännön päivitykset liitteen 1 mukaisena.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 142, 19.09.2022**

**Valtuusto, § 43, 31.10.2022**

**§ 43**

**Puolivuotisraportti ajalta 1.1.-30.6.2022**

PuuDno-2022-160

**Kunnanhallitus, 19.09.2022, § 142**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite1 §142\_Puolivuotisraportti tammi-kesäkuu 2022.pdf

2 Liite2 § 142\_Käyttötalouden raportti 1-6\_2022.pdf

Kevät 2022 oli jälleen muutosten kevät. Venäjän hyökkäys Ukrainaan sekä koronaviruksen esiintyminen väestössä vaikuttivat kunnankin toimintoihin sekä suoraan että välillisesti. Kustannusten nousu näkyy vielä maltillisesti hankinnoissa ja ostoissa, korona puolestaan henkilöstökustannuksissa ja palveluiden järjestelyissä.

Väestökehitys (tilanne heinäkuun lopussa) oli hieman positiivinen, kahden henkilön verran, ja tilannetta paransi maahanmuutto. Alkuvuoden aikana syntyi 9 lasta ja luonnollinen väestönmuutos oli "vain" 9 henkeä laskeva. Kaikkinensa väkimäärän kokonaisuutos oli -5 henkilöä, mikä tarkoittaa 0,2 % laskua. Etelä-Savossa vastaava väestönvähennys oli 0,4 %. Puumalan väkiluku oli heinäkuun lopussa 2 112 henkilöä.

Kunnan tuloslaskelma on 50 000 euroa ylijäämäinen. Toimintakulut olivat 10 380 000 euroa, mikä on 53 % budjetoidusta. Toimintatulot puolestaan olivat 1 540 000 euroa, mikä on 59 % budjetoidusta. Toimintakatteeksi muodostui -8 840 000 euroa, mikä vastaa 52 % budjetoidusta. Merkittävin syy kohonneisiin toimintakustannuksiin oli noin puolen miljoonan euron nousu sosiaali- ja terveystalouden ostoissa. Lisäksi on huomioitava, että vuoden 2022 toteumassa näkyy avustuksissa yksityistieavustusten maksu (vajaat 80 000 e), kun ne edellisvuonna maksettiin vasta heinäkuulla.

Verotulot ovat kehittyneet alkuvuonna budjetoitua paremmin (52 %), mikä on kunnallisveron tuoton ansiota. Verotulojen kertymä oli kaikkiaan 5 031 000 euroa. Edellisvuoteen verrattuna yhteisöveron tuotto on ollut pienempi johtuen korotetun yhteisöveron jako-osuuden poistumisesta. Valtionosuudet ovat toteutuneet lähes budjetoidun (51 %) mukaisesti ja niitä kertyi 4 160 000 euroa. Poistoja on kirjattu alkuvuoden osalta noin 300 000 euroa. Lainoja lyhennettiin 50 000 eurolla.

Teknisten palveluiden puolella saatettiin lisäksi valmiiksi isoja investointeja, kuten Pistohiekan kunnallistekniset työt. Ensimmäinen yritys pääsi avaamaan ovensa Pistohiekalla kesäkuussa. Palvelukeskuksen ensimmäisen vaiheen eli Tupasvillan remontti valmistui helmikuussa aikataulusta hieman edellä ja budjetissa pysyen. Rantakodin remontti alkoi kesäkuussa. Melka-hallilla tehtiin kevätkaudella laajoja muutostöitä Saimas Spinnery-kehräämön perustamiseksi. Lisäksi kunnostettiin mm. sataman sähköt ja Kotiniemen venesatama. Kokonaisuudessaan valmistuneiden hankkeiden nettoinvestointimenot olivat kesäkuuhun mennessä noin 900 000 euroa.

Talouden riskit liittyvät vuoden loppupuoliskon osalta siihen, että sähkön hinta nousi heinäkuussa n. 9 senttiin / kWh ja nousee lokakuussa 17 senttiin / kWh. Sote-kustannusten on ennakoitu kasvavan siten, että Puumalan kustannukset saattavat olla lähes 11,5 miljoonaa euroa ja lisäksi tulee palkkaharmonisaation kustannus. Verotulokehitys tulee todennäköisesti olemaan hyvä ja ylittämään kunnallisverotulojen osalta budjetoidun.

Liitteinä ovat puolivuotisraportti ja käyttötalouden raportti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee puolivuotisraportin ajalta 1.1.-30.6.2022 tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Valtuusto, 31.10.2022, § 43**

Liitteet

1 Liite1 §43\_Puolivuotisraportti tammi-kesäkuu 2022.pdf

2 Liite2 §43\_Käyttötalouden raportti 1-6\_2022.pdf

### **Ehdotus**

Valtuusto merkitsee puolivuotisraportin ajalta 1.1. - 30.6.2022 tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 18, 14.02.2022**

**Kunnanhallitus, § 90, 30.05.2022**

**Kunnanhallitus, § 143, 19.09.2022**

**Valtuusto, § 44, 31.10.2022**

#### **§ 44**

**Puumalan itäosien yleiskaavan muutos tiloilla 623-430-2-40 (osa) ja 623-430-2-47 (osa)**

PuuDno-2022-50

**Kunnanhallitus, 14.02.2022, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Liite §18\_Luonnos\_kaavakartta\_itäosienYKmuutos.pdf

2 Liite §18\_Luonnos\_selostus\_itäosienYKmuutos.pdf

3 Liite §18\_Luonnos\_OAS\_itäosienYKmuutos.pdf

Alueelle on tarkoitus laatia Puumalan itäosien rantaosayleiskaavan muutos. Kaavamuutoksella tutkitaan mahdollisuutta kahden RA-rakennuspaikan (loma-asuntoalueen) aluerajauksien muuttamista erityisesti rakentamattoman rakennuspaikan osalta.

Maanomistaja suunnittelee pienen vierasaitan rakentamista paikkaan, jossa ei ole tällä hetkellä rakennusoikeutta. Voimassa olevan rantayleiskaavan mukaan aitan toivottu paikka sijoittuu Maa- ja metsätalousvaltaiselle alueelle (M-1), jonne ei voi rakentaa lomarakentamiseen liittyviä rakennuksia. Kaavamuutoksella siis tulee tutkia mahdollisuutta erityisesti rakentamattoman loma-asuntoalueen (RA) aluerajauksen muuttamiseen. Hakijan omistamiin kiinteistöihin kohdistuu kaksi RA-rakennuspaikkaa eli rakennusoikeutta on jo ennestään alueella olemassa. Kaavamuutoksessa rakennusoikeutta sijoitellaan kaavan toteuttamisen kannalta järkevämmiin.

Nyt tavoiteltava muutos on sopusoinnussa alkuperäisen yleiskaavan tavoitteiden ja mitoitusperusteiden kanssa.

Karttaako Oy:n laatimat kaavakartta, kaavamääräykset, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat liitteinä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa vireille tulleen Puumalan itäosien rantaosayleiskaavan valmisteluaineiston nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 62 ja 63 § ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 § mukaisesti. Nähtävillä olosta tiedotetaan kuulutuksella kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

**Kunnanhallitus, 30.05.2022, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Heikki Virta  
heikki.virta@puumala.fi  
rakennustarkastaja

**Liitteet**

- 1 Liite1\_§90\_Luonnos\_kaavakartta\_itäosienYKmuutos.pdf
- 2 Liite2\_§90\_Luonnos\_selostus\_itäosienYKmuutos.pdf
- 3 Liite3\_§90\_Luonnos\_OAS\_itäosienYKmuutos.pdf

Kaavamuutoksen tarkoituksena on muuttaa osayleiskaavaa Pellilän kylällä kiinteistön 623-430-2-40 (osa) ja 623-430-2-47 rantarakennuspaikkojen osalta. Muutos on käynnistynyt maanomistajan aloitteesta.

Tarkasteltavana olevalle tilalle on osoitettu kaavassa kaksi rakentamatonta loma-asunnon rantarakennuspaikkaa (RA). Osayleiskaavan muutoksen tarkoituksena on tutkia toisen rantarakennuspaikan siirtämistä paremmalle sijainnille vierasaitan rakentamista varten.

Kaavaluonnos on ollut nähtävänä 16.3.-19.4.2022. Kaavaehdotuksesta ei jätetty muistutuksia.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 65 §:ssä ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen (MRA) 19 §:ssä säädetään kaavaehdotuksen julkisesti nähtävillä pitämisestä. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot MRA 20 §:n sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Nähtävillä olosta tiedotetaan Puumalan kunnan internet-sivuilla ja ilmoitustaululla. Nähtävillä olosta tiedotetaan kaavoitettavan alueen naapurikiinteistöjen omistajia kirjeitse. Aineisto on nähtävillä Puumalan kunnan internet-sivuilla ja teknisessä toimistossa (Keskustie 14). Viranomaisilta pyydetään lausunnot.

Karttaako Oy:n laatimat kaavakartta, kaavamääräykset, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa Puumalan itä-osien osayleiskaavan muutoksen kaavaehdotuksen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 65 § ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 19 § mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi. Nähtävillä olosta tiedotetaan kuulutuksella kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla. Naapureille lähetetään kirje. Viranomaisilta pyydetään tarvittavat lausunnot.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

#### Liitteet

- 1 Liite 1 §143\_Hyv\_Karttamerk\_itäosienYKmuutos.pdf
- 2 Liite 2 §143\_Hyv\_selostus\_itäosienYKmuutos.pdf
- 3 Liite 3 §143\_Hyv\_OAS\_itäosienYKmuutos.pdf

Kaavan suunnittelualue sijaitsee Puumalan Rongonsalmella Lieviskän länsipuolella ja Viljakansaaren itäpuolella, aivan Rongonsalmen lossin tuntumassa.

Kaavamuutoksen pääasiallisena tavoitteena on siirtää rakentamaton rakennuspaikka paremmalle sijainnille pienehkön vierasaitan rakentamista varten.

Siirron jälkeen kyseinen rakennuspaikka ja hakijan omistama toinen rakennuspaikka muodostaisivat jatkossa paremmin rakennuspaikkojen kokonaisuuden. Yhtenäisen rakentamattoman rantaviivan pituus ei muutu suhteessa alkuperäiseen kaavaratkaisuun.

Nyt tavoiteltava muutos on sopusoinnussa alkuperäisen yleiskaavan tavoitteiden ja mitoitusperusteiden kanssa. Uusia rakennuspaikkoja ei muodosteta, vaan olemassa olevat rakennusoikeudet siirretään toteuttamisen kannalta parempaan paikkaan.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 14.2.2022 asettaa vireille tulleen Puumalan itäosien rantaosayleiskaavan muutoksen tiloilla 623-430-2-40 (osa) ja 623-430-2-47 (osa) valmisteluaineiston nähtävillä maankäyttö- ja rakennuslain 62 ja 63 § ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 § mukaisesti.

Valmisteluaineisto oli nähtävillä Puumalan kunnan teknisellä osastolla sekä kunnan verkkosivuilla 16.3-19.4.2022.

Asiassa ei nähtävillä olon aikana saapunut yhtään lausuntoa tai mielipidettä. ELY-keskus ilmoitti sähköpostitse 9.8.2022, että sillä ollut kaavaehdotukseen huomautettavaa.

Näin ollen kaavaluonnokseen ei ole tarpeen tehdä muutoksia, vaan se voidaan viedä sellaisenaan ehdotuksena prosessissa eteenpäin.

Karttaako Oy:n laatimat kaavakartta merkintöineen ja määräyksineen, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 18.5.2022 päivätyn ja 24.8.2022 päivitetyn Puumalan itäosien yleiskaavan muutoksen tiloilla 623-430-2-40 (osa) ja 623-430-2-47 (osa).

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuusto, 31.10.2022, § 44**

Liitteet

- 1 Liite 1 §44\_Hyv\_Karttamerk\_itäosienYKmuutos.pdf
- 2 Liite 2 §44\_Hyv\_selostus\_itäosienYKmuutos.pdf
- 3 Liite 3 §44\_Hyv\_OAS\_itäosienYKmuutos.pdf

**Ehdotus**

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 18.5.2022 päivätyn ja 24.8.2022 päivitetyn Puumalan itäosien yleiskaavan muutoksen tiloilla 623-430-2-40 (osa) ja 623-430-2-47 (osa).

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 149, 19.09.2022**

**Valtuusto, § 45, 31.10.2022**

**§ 45**

**Puumalan kunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Savonlinnan kaupungin ympäristöterveydenhuoltojaostoon 1.1.2023 lukien**

PuuDno-2021-164

**Kunnanhallitus, 19.09.2022, § 149**

Valmistelijat / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Savonlinnan kaupinhallitus on 25.8.2022 §:ssä 258 esittänyt Rantasalmen, Sulkavan, Enonkosken, Juvan ja Puumalan kunnille pyynnön jäsenen ja varajäsenen nimeämisestä Savonlinnan kaupungin ympäristöterveydenhuollon jaostoon 1.1.2023 lukien.

Savonlinnan kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä 13.6.2022 tekemällään päätöksellä § 38 ympäristöterveydenhuollon järjestämisen vastuukuntamallina 1.1.2023 lukien. Vastuukuntamallin mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Savonlinnan kaupungin organisaatioon kuuluva ympäristöterveydenhuoltojaosto.

Vastuukuntamallin yhteistoimintasopimuksen ja Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 8 §:n mukaan vastuukunnan valtuusto asettaa jaoston toimikaudekseen sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä ja varajäsenistä. Kunnat nimeävät yhteiseen jaostoon jäseniä, sekä heille varajäsenet seuraavasti:  
Savonlinna 3 jäsentä  
Rantasalmi 1 jäsenen  
Sulkava 1 jäsenen  
Enonkoski 1 jäsenen  
Juva 1 jäsenen  
Puumala 1 jäsenen

Toimielimeen sovelletaan tasa-arvolain 4 a §:ä julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpanosta. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Asettamispäätös on tarkoitus tehdä vuoden 2022 viimeiseksi pidettävässä Savonlinnan kaupunginvaltuuston kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se valitsee Savonlinnan kaupungin ympäristöterveydenhuoltojaostoon jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen 1.1.2023 lukien.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuusto, 31.10.2022, § 45**

**Ehdotus**

Valtuusto valitsee Savonlinnan kaupungin ympäristöterveydenhuoltojaostoon jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen 1.1.2023 lukien.

**Päätös**

Valtuusto nimesi ympäristöterveydenhuollon jaostoon varsinaiseksi jäseneksi Lauri Kotsalaisen ja varajäseneksi Tiina Lipo-Lempiäisen.

---

**Kunnanhallitus, § 162, 17.10.2022**

**Valtuusto, § 46, 31.10.2022**

**§ 46**

**Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöverosta**

PuuDno-2022-22

**Kunnanhallitus, 17.10.2022, § 162**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite §162\_Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero.pdf

Järvenpään nuorisoseura ry ja kuusi muuta seuraa ovat jättäneet kuntalaisaloitteen, jossa yhdistykset esittävät, että *"Puumala käyttää lain sille suoma mahdollisuutta määritellä yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,0%:aan ja siten helpottaa taloja ylläpitävien yhteisöjen mahdollisuutta ylläpitää monipuolisia kansalaistoiminnan tiloja eri puolilla Puumalaa."*

Aloitteen allekirjoittajiksi on merkitty Järvenpään Nuorisoseura r.y., Hurissalon Harrastajateatteriyhdistys ry, Hurissalon kyläyhdistys ry, Ryhälän maa- ja kotitalousseura r.y., Ruokotaipaleen Maamiesseura r.y., Yleisurheiluseura Ruokotaipaleen ponnistus ja Länsi-Puumalan Erä ry.

Aloitteen tekijöiden mukaan Suomessa on yli 2500 toimivaa seurantaloa, jotka ovat kansalaisjärjestöjen rakentamia ja ylläpitämiä kokoontumistiloja. Aloitteessa perustellaan seurojentalojen merkitystä seuraavasti: *"Seurantalot ovat merkittävä osa suomalaista kulttuurihistoriaa ja kansallisomaisuutta. Ne ovat myös merkittävä osa suomalaista kansalaisyhteiskuntaa. Talot ovat kaikille avoimia ja talojen tiloissa kokoonnutaan yhteisiin harrastuksiin, tilaisuuksiin ja talkoisiin. Seurantalot ovat eläviä kulttuurikeskuksia ja niihin kiteytyy paljon sosiaalista pääomaa ja yhteisöllisyyttä. Suurin osa taloista on rakennettu 1900-luvun alkupuolella ja niiden ylläpito on vaatinut useilta sukupolvilta määrätietoista työtä ja talkoohenkeä. Edelleenkin taloja hoidetaan talkoovoimin. Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero pieni tuotto kunnille, mutta suuri menoerä yhdistyksille. Seurantalojen ylläpito on monelle paikalliselle yhdistykselle suuri taloudellinen ponnistus ja vapautus kiinteistöverosta on taloille merkittävä taloudellinen tuki. Kiinteistövero olisi merkittävä toiminnan rahoitusta vähentävä kuluerä. Seurantalojen kiinteistöverolla on vähäinen vaikutus kunnan taloudelliseen asemaan, mutta yksittäiselle seurantalolle kiinteistöverolla on suuri taloudellinen merkitys."*

Kuntalaisaloite on liitteenä.

**Lainsäädäntötarkastelu**

**1. Kiinteistöverolaki 13 a § (26.6.1998/476)**

*Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti*

Poiketen siitä, mitä 11 §:ssä kiinteistöveroprosentin alarajasta säädetään, kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00.

## **2. Tuloverolaki 22 § (30.12.1992/1535)**

### *Yleishyödyllinen yhteisö*

Yhteisö on yleishyödyllinen, jos

- 1) se toimii yksinomaan ja välittömästi yleiseksi hyväksi aineellisessa, henkisessä, siveellisessä tai yhteiskunnallisessa mielessä;
- 2) sen toiminta ei kohdistu vain rajoitettuihin henkilöpiireihin;
- 3) se ei tuota toiminnallaan siihen osalliselle taloudellista etua osinkona, voittoosuutena taikka kohtuullista suurempana palkkana tai muuna hyvityksenä.

Yleishyödyllisenä yhteisönä voidaan pitää muun muassa maatalouskeskusta, maatalous- ja maamiesseuraa, työväenyhdistystä, työmarkkinajärjestöä, nuoriso- tai urheiluseuraa, näihin rinnastettavaa vapaaehtoiseen kansalaistyöhön perustuvaa harrastus- ja vapaa-ajantoimintaa edistävää yhdistystä, puolueräkisteriin merkittyä puoluetta sekä sen jäsen-, paikallis-, rinnakkais- tai apuyhdistystä, niin myös muuta yhteisöä, jonka varsinaisena tarkoituksena on valtiollisiin asioihin vaikuttaminen tai sosiaalisen toiminnan harjoittaminen taikka tieteen tai taiteen tukeminen. Yleishyödyllisenä yhteisönä voidaan pitää myös yleisissä vaaleissa ehdokkaan tukemiseksi varattua varallisuuskokonaisuutta. (24.4.2009/275)

## **Kiinteistöveron tuotto**

Kiinteistöveron kertymän tarkastelu on esitetty oheismateriaalissa vuosilta 2020 - 2022 (ennakkotiedot). Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveron tuotto on ollut vuositasolla noin 1500 euroa.

## **Merkitys yhteisöille ja kylien kehitykselle**

Kylien eri yhteisöt tekevät merkittävässä määrin vapaaehtoistyötä koko kyläyhteisön ja aluekehityksen hyväksi. Kokoontumistiloja on viime vuosina kunnostettu yhdistysten toimesta ja osin maaseuturahaston turvin ja nämä projektit ovat sisältäneet talkoolaisten työpanosta. Yleishyödyllisten yhteisöjen tiloja on kyläläisten ja seurojen yhteisessä käytössä ja kansalaisopistotoiminnan käytössä (kuitenkin vuokraa vastaan). Tiloja käytetään erilaiseen harrastus-, opinto-, virkistys-, liikunta- ja virkistystoimintaan. Huomattava on, että kiinteistöveromuutoksella ei saada aikaan kuitenkaan tarkkarajaisia hyödyn kohdentamista juuri tämän tyyppisille toiminnoille. Tästä huolimatta toimenpiteen hyötyä voi pitää selvänä kylätoiminnan aktivoimiseksi ja ylläpitämiseksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto huomioi aloitteen veroprosentteja päätettäessä ja määrää yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentiksi 0,00 % ja merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallituksen pj. Harri Kautonen ja valtuuston pj. Matti Viialainen poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden peruste: yhteisöjäävi.  
Kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Keijo Montonen toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Valtuusto, 31.10.2022, § 46**

Liitteet

1 Liite §46\_Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero.pdf

### **Ehdotus**

Valtuusto huomioi aloitteen veroprosentteja päätettäessä ja määrää yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentiksi 0,00 % ja merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi.

Valtuuston pj. Matti Viialainen sekä kunnanhallituksen pj. Harri Kautonen ilmoittivat esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyseruste: yhteisöjäävi.  
Valtuuston 1. varapj. Unto Pasanen toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 163, 17.10.2022**

**Valtuusto, § 47, 31.10.2022**

**§ 47**

**Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2023**

PuuDno-2022-181

**Kunnanhallitus, 17.10.2022, § 163**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Valtuustojen tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150 /1930 5 §). Vuoden 2023 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee siis ilmoittaa Verohallinnolle **viimeistään torstaina 17.11.2022**.

**Kuntien tuloveroprosentit 2023**

Sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu ja siten niiden kustannukset siirretään kunnilta hyvinvointialueille. Tämän takia kuntien tuloja siirretään valtiolle, joka rahoittaa hyvinvointialueiden toimintaa.

Merkittävä osa tulojen siirtoa tehdään kunnallisveron kautta. Ansiotuloverotukseen tehtävät muutokset toteutetaan niin, että niillä on mahdollisimman vähän vaikutusta verovelvollisten verotuksen tasoon. Näin ollen kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennetaan yhtä paljon: **12,64 prosenttiyksikköä. Puumalan kunnan tuloveroprosentti tulee olemaan 6,86.**

Kuntien vuoden 2023 tuloveroprosenttien määräämisestä on säädetty Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamisesta annetun lain 55 §:n muuttamisesta annetussa laissa.

Vastaavasti on säädetty Verotusmenettelystä annetun lain 91 b §:n muuttamisesta annetussa laissa. Säännöksen tarkoituksena on estää verotuksen kiristyminen sen johdosta, että kuntien tehtävien siirtäminen hyvinvointialueille ja valtion rahoituksen piiriin edellyttää valtion veron korotuksia.

Tuloveroprosentti vuodelle 2023 ilmoitetaan siis prosenttiyksikön sadasosan tarkkuudella.

**Vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit**

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudella vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa

varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan puolestaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2023 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Puumalan kuntaan on saapunut aloite yleishyödyllisten yhteisöjen vapauttamisesta kiinteistöverotuksesta.

### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. valtuusto vahvistaa kunnan tuloveroprosentiksi 6,86
2. valtuusto määrää, että vuonna 2023 kiinteistöveroprosentit ovat seuraavanlaiset:
  - yleinen kiinteistöveroprosentti: 0,95 %
  - vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,48 %
  - muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,08 %
  - yleishyödyllisten yhteisöjen veroprosentiksi 0,00 %

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## Valtuusto, 31.10.2022, § 47

### Ehdotus

1. valtuusto vahvistaa kunnan tuloveroprosentiksi 6,86
2. valtuusto määrää, että vuonna 2023 kiinteistöveroprosentit ovat seuraavanlaiset:
  - yleinen kiinteistöveroprosentti: 0,95 %
  - vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,48 %
  - muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,08 %
  - yleishyödyllisten yhteisöjen veroprosentiksi 0,00 %

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 164, 17.10.2022**

**Valtuusto, § 48, 31.10.2022**

**§ 48**

**Ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden liikkeenluovutus, apporttiluovutus ja osakkeiden merkintä**

PuuDno-2022-86

**Kunnanhallitus, 17.10.2022, § 164**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

**Liitteet**

1 Liite A §164\_Puumala Apporttisopimus ja apporttiomaisuuden luovutuskirja.pdf

2 Liite A1 §164\_Puumala Apporttisopimus Liite 1 Luettelo siirtyvästä käyttö ja vaihtoomaisuudesta (1).pdf

3 Liite A2 §164\_Puumala Apporttisopimus Liite 2 Luettelo siirtyvistä saamisista ja veloista.pdf

4 Liite A3 §164\_Puumala Apporttisopimus Liite 3 Luettelo siirtyvistä olennaisista sopimuksista.pdf

Puumalan kunnanvaltuusto on 2.5.2022 §16 päätännyt, että Puumalan kunta alkaa valmistella Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa liikkeenluovutusta, apporttiluovutusta ja osakkeiden merkintää siten, että toimenpiteet koskevat sekä ruokapalveluja että puhtaanapitopalveluja kokonaisuudessaan.

**Tausta**

Hyvinvointialueet aloittavat toimintansa 1.1.2023 ja hyvinvointialueelle siirtyvät pelastuspalvelut sekä sosiaali- ja terveyspalvelut. Voimassa olevan hankintalain mukaan kunta ei voi myydä suoraan ja kilpailuttamatta ruoka- ja puhtaanapitopalveluita hyvinvointialueelle. Tämän vuoksi tukipalveluita on organisoitava uudelleen ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden osalta. Kevään 2023 aikana tarkasteltiin eri organisoitumisen vaihtoehtoja ja tehtiin yritysvaikutusten arvioinnit vaihtoehtoista.

Valtuuston tekemän periaatepäätöksen jälkeen valmistelua on jatkettu valmistelemalla liikkeenluovutusta, apporttisopimusta ja osakkeiden merkintää. Lisäksi valmistelun aikana on kommentoitu Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakassopimusta liitteineen.

Siirtyvälle henkilöstölle on pidetty info- ja keskustelutilaisuuksia yhdessä Järvi-Saimaan Palveluiden kanssa. Liikkeenluovutuksesta on tiedotettu henkilöstölle yhteistyötoimintalain mukaisesti.

**Liikkeenluovutus ja apporttisopimus**

Liikkeenluovutus koskee yhteensä 19 henkilöä, joista 17 on ruoka- ja puhtaanapalveluiden henkilökuntaa ja 2 varhaiskasvatuksen henkilökuntaa. Luettelo siirtyvistä henkilöistä on liitteenä. Näistä henkilöistä yhden henkilön työsopimus on määräaikainen ja päättyvässä 31.12.2022. Tämän henkilön työsuhteen jatkumisesta päättää Järvi-Saimaan Palvelut Oy. Luovutushetkellä voimassa olevista liikkeenluovutuksen piiriin kuuluvista palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet ja siirtyvään henkilöstöön liittyvät lomapalkkavelat sekä henkilösivukulujaksotukset siirtyvät JSP:lle.

Liikkeenluovutus tapahtuisi Puumalassa, Mäntyharjulla ja Pertunmaalla samoin periaattein. Liikkeenluovutus tehdään apporttiluovutuksena. Velkoina käsitellään lomapalkkavelkaa ja osakkeen merkintää, varoina puolestaan siirtyvää vaihto-omaisuutta.

Puumalan kunnassa on valmistelun yhteydessä sovittu, että ns. vanhan lomakauden lomiamia saa vuodenvaihteessa olla pitämättä maksimissaan 5 päivää. Tästä muodostuu osa lomapalkkavelasta. Lisäksi lomapalkkavelaksi lasketaan huhti-joulukuulta 2022 kertyvät ns. uuden lomakauden lomat ja lomarahat. Arvio lomapalkkavelasta on yhteensä noin 73 000 euroa. Lomapalkkavelan todellinen määrä tullaan tarkistamaan 28.2.2023 mennessä 31.12.2022 tilanteen mukaiseksi.

Tilintarkastus Inkeroinen & Himanen Oy:n toimesta on tehty Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakkeen arvon määrittäminen vuonna 2021. Osakkeen arvo on 14 095,93 euroa. Arvon määrittäminen on kuvattu oheismateriaalissa C.

Siirtyvä omaisuus on arvostettu kaikissa kolmessa kunnassa samoin periaattein.

Puumalan kunnan laitteista uusien on pesutunneli, joka on hankittu vuonna 2021. Tämän arvo on tällä hetkellä noin 24 500 euroa. Kuljetusastioille ja muille astioille on laskettu arvoa 1200 euroa. Ruoka-aineväestön arvo on 2080 euroa, mikä vastaa kolmen päivän tarvetta. Puhtaanapidon väestön arvoksi on laskettu 3000 euroa, mikä koostuu pääosin pesuaineista. Koko käyttö- ja vaihto-omaisuuden arvo on 33 639 euroa ja se on kuvattu apporttisopimuksen liitteessä 1: Luettelo siirtyvästä käyttö- ja vaihto-omaisuudesta. Luovutukseen ei kuulu kiinteistöjä, maa-alueita, rakennuksia tai *kiinteää omaisuutta*. Järvi-Saimaan Palvelut Oy toimisi vuokralla kunnan omistamissa tiloissa keskuskeittiöllä.

Voimassa olevat sopimukset siirtyvät liikkeenluovutuksen yhteydessä ja näitä kunnalla on kaksi: Mikkelin hankintarenkaan sopimus ja ruokakuljetusten sopimus Kainulaisen taksien kanssa. Ruokakuljetusta arkisin (osa-aikaisesti) hoitava henkilö säilyy kunnan henkilöstössä, sillä hänen tehtäviinsä kuuluu yli 0,5 htv muuta kuin ruokakuljetuksia. Näiden ruokakuljetusten kanssa toimittaisiin niin, että henkilöresurssi säilyisi edelleen kunnassa ja samoin kalusto, mutta JSP ostaisi työpanoksen kunnalta. Näin toimitaan siksi, että osa kuljetuksen kustannuksesta siirtyy hyvinvointialueen laskutettavaksi kotiin vietävien aterioiden hintoihin.

Apporttiomaisuudesta maksettava vastike on 14 095,93 euroa. Vastike maksetaan antamalla kunnalle merkittäväksi yksi JSP:n hallussa oleva osake. JSP:n osakkeenomistaja on 30.9.2022 tehnyt päätöksen osakeannista apporttia vastaan tarjoamalla kunnan merkittäväksi yhden osakkeen. Puumalan kunta merkitsee sille tarjotun osakkeen allekirjoittamalla liitteenä A olevan sopimuksen (apporttisopimus ja apporttiomaisuuden luovutuskirja). Merkityt osakkeet maksetaan apporttiomaisuudella siten, että kunta luovuttaa apporttina luovutettavaan liiketoimintaan kuuluvat varat ja velat JSP:lle, joka jatkaa liiketoiminnan harjoittamista.

Yhteenveto siirtävistä saamisista ja veloista on esitetty apporttisopimuksen liitteessä A 2 (luettelo siirtävistä saamisista ja veloista). Velkana on lomapalkkavelka eli 73 091,42 euroa (alustava luku) ja saamisena kassavarat 53 548,35 euroa (alustava luku). Kassavarat muodostuvat osakkeen arvosta ja lomapalkkavelasta vähennettynä siirtyvän käyttö- ja vaihto-omaisuuden arvolla. Apporttiomaisuuden arvostaminen on kuvattu yksityiskohtaisemmin oheismateriaalissa C (selvitys apporttiomaisuuden arvostamisesta / Puumalan kunta).

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n omistusoikeus luovutuksen kohteeseen siirtyy 31.12.2022 klo 23.59.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ylimääräinen yhtiökokous on osaltaan hyväksynyt liitteenä olevat asiakirjat 30.9.2022.

### **Palvelusopimuksen luonnos**

Lisäksi oheismateriaalina D on palvelusopimusluonnos liitteineen, joissa määritellään mm. ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden hinta, palvelukuvaukset ja toiminta poikkeusoloissa. Palvelusopimus liitteineen tulee erikseen päätettäväksi liikkeenluovutusta koskevan päätöksenteon jälkeen. Puhtauspalveluiden hinta olisi 19 148 e / kk (alv 0) ja ateriapalveluiden hinta 19 777 e / kk (alv 0). Yhteensä kokonaisuuden hinta olisi 467 100 e / vuosi. Sopimusluonnoksen mukaan hinnat olisivat voimassa yhden kauden kerrallaan ja tulevan kauden hinnoitteluperiaatteet sovitaan syksyisin. Koska vuosi 2023 olisi ensimmäinen toimintavuosi, on JSP kanssa alustavasti sovittu niin, että toteutuneiden kustanusten tarkastelu tehdään ajalta 1-6 / 2023 elokuussa 2023. Tämän tarkastelun perusteella tehtäisiin tasaukset sekä palveluntuottajan ja -ostajan näkökulmasta vuoden 2023 hinnoitteluun.

### **Liitteet, oheismateriaalit ja perustelut asiakirjan salassa pitämiselle:**

Liite A, A1, A2, A3

Liite A 4 (Salainen liite koska sisältää luettelon henkilöistä, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999/621, § 24, mom.)

Liite B1 Järvi-Saimaan Palvelut Oy osakassopimus (Salainen liite, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999/621, § 24, mom. 17)

Liite B2 Järvi-Saimaan Palvelut Oy osakassopimuksen liite (Salainen liite, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999/621, § 24, mom. 17)

Oheismateriaali C (Salainen liite, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999 /621, § 24, mom. 17)

Oheismateriaali D

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy liitteen A mukaisen apporttisopimuksen ja apporttisopimuksen luovutuskirjan liitteineen sekä oikeuttaa hallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.
2. päättää, että Puumalan kunta merkitsee yhden Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakkeen
3. päättää hyväksyä osaltaan Järvi-Saimaan Palvelut Oy osakassopimuksen liitteineen ja oikeuttaa hallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen
4. päättää, että kunnanjohtajalla on oikeus tehdä sopimukseen merkityksiltään vähäisiä ja teknisluonteisia korjauksia ennen allekirjoitusta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Valtuusto, 31.10.2022, § 48**

#### Liitteet

- 1 Liite A §48\_Puumala Apporttisopimus ja apporttiomaisuuden luovutuskirja.pdf
  - 2 Liite A1 §48\_Puumala Apporttisopimus Liite 1 Luettelo siirtyvästä käyttö ja vaihtoomaisuudesta (1).pdf
  - 3 Liite A2 §48\_Puumala Apporttisopimus Liite 2 Luettelo siirtyvistä saamisista ja veloista.pdf
  - 4 Liite A3 §48\_Puumala Apporttisopimus Liite 3 Luettelo siirtyvistä olennaisista sopimuksista.pdf
  - 5 Liite A4 §48\_SALAINEN\_Apporttisopimus Puumala Liite 4 luettelo siirtyvistä henkilöistä 22.9.2022 (1).pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Liite B1 §48 Salainen\_JSP\_Osakassopimus\_liite 2 luonnos 30.9.2022.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 Liite B2 §48 Salainen\_JSP\_Osakassopimus\_päivitys\_2022 30.9.2022.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

### **Ehdotus**

Valtuusto:

1. hyväksyy liitteen A mukaisen apporttisopimuksen ja apporttisopimuksen luovutuskirjan liitteineen sekä oikeuttaa hallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.
2. päättää, että Puumalan kunta merkitsee yhden Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakkeen
3. päättää hyväksyä osaltaan Järvi-Saimaan Palvelut Oy osakassopimuksen liitteineen ja oikeuttaa hallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen
4. päättää, että kunnanjohtajalla on oikeus tehdä sopimukseen merkityksiltään vähäisiä ja teknisluonteisia korjauksia ennen allekirjoitusta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 165, 17.10.2022**

**Valtuusto, § 49, 31.10.2022**

**§ 49**

**Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-432-0001-0101**

PuuDno-2022-186

**Kunnanhallitus, 17.10.2022, § 165**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite 1 §165\_määräalan kauppakirja.pdf

2 Liite 2 §165 Määräalan kartta.pdf

Puumalan kunta omistaa Pirttimäki-nimisen kiinteistön, jonka kiinteistötunnus on 623-432-0001-0101. Kiinteistön kokonaispinta-ala on 3909996 m<sup>2</sup>. Yksityishenkilö on tiedustellut mahdollisuutta ostaa noin 2,4 hehtaarin määräala Pirttimäki-kiinteistöstä. Tarkoituksena on rakentaa alueelle yksityistie liikenneturvallisuuden parantamiseksi. Nykyinen pihaan johtava liittymä on nopeusrajoitukseltaan 60 km / h -alueen sisällä ja kummallakin puolella on mutkia ja korkeuseroja.

Kaavassa määräalueella on voimassa M-1 merkintä, mikä tarkoittaa maa- ja metsätalousvaltaista aluetta. Alueelle ei saa rakentaa lukuun ottamatta maatalouden, kalatalouden ja merenkulun kannalta välttämätöntä rakentamista ja yleiseen virkistyskäyttöön tarkoitettujen rakennelmien rakentamista.

Pirttimäentien varressa ja määräalan sisällä on aluekeräyspiste, jolla on yksi kontti. Määräalan ostajan kanssa on neuvoteltu siitä, että kontti saa jäädä korvauksetta alueelle omistussuhteen muuttuessa.

Määräalasta on kaksi arviota: ostajan hankkima ja kunnan hankkima. Ostajan kanssa on neuvoteltu 9500 euron ostohinnasta. Kauppakirjaluonnos ja määräalakartta ovat liitteenä. Arviot oheismateriaaleina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy ostotarjouksen määräalasta hintaan 9 500 euroa ja

2. hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen.

Jäsen Laura Pitkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Estellisyyden peruste: osallisuusjäävi.

Varajäsen Elisa Lempiäinen oli kutsuttu kokoukseen tämän pykälän ajaksi.

**Muutettu kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy ostotarjouksen määräalasta hintaan 9 500 euroa ja
2. hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen. Kauppakirjaluonnokseen lisätään rasitteeksi kirjaus aluekeräyspisteen paikasta määräalalla.

**Päätös**

Hyväksyttiin kunnanjohtajan muutettu ehdotus.

---

**Valtuusto, 31.10.2022, § 49**

Liitteet

- 1 Liite 1 § 49\_määräalan kauppakirja luonnos.pdf
- 2 Liite 2 §49 Määräalan kartta.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Valtuusto:

1. hyväksyy ostotarjouksen määräalasta hintaan 9 500 euroa ja
2. hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen. Kauppakirjaluonnokseen lisätään rasitteeksi kirjaus aluekeräyspisteen paikasta määräalalla.

Valtuutettu Laura Pitkonen ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajaksi.  
Esteellisyysperuste: osallisuusjävi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## Kunnallisvalitus

§41, §42, §45, §47, §48, §49

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.*

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

---

## Kunnallisvalitus

§44

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- lisäksi maankäyttö- ja rakennuslaki 191 §:ssä mainitut.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusaika alkaa hyväksymispäätöksen oltua kuntalain 140 §:n mukaisesti yleisesti nähtävillä. Valitusaikaa laskettaessa nähtävilläolopäivää ei oteta lukuun.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>*

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

**Muutoksenhakukielto**

§39, §40, §43, §46

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.